

اساسنامه انجمن های علمی

متن مصوبه:

مقدمه:^۱

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

فصل اول: کلیات

- ماده ۱. به منظور گسترش، پیشبرد و ارتقای فعالیت های علمی در زمینه انجمن که از این پس در این اساسنامه «انجمن» نامیده می شود، تشکیل می گردد.
- ماده ۲. انجمن، مؤسسه ای حوزوی و غیرانتفاعی است که با کسب مجوز از شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی و تحت نظارت آن شورا در زمینه فعالیت می کند و از تاریخ تصویب، دارای شخصیت حقوقی و تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و در قبال شورای اعطاء پاسخ گوی عملکرد خود می باشد.
- ماده ۳. انجمن، یک تشکل غیر سیاسی است و اعضای آن به نام انجمن یا به عنوان عضو انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه ها و احزاب سیاسی را ندارند.
- ماده ۴. اظهار نظر رسمی به نام انجمن به ترتیبی خواهد بود که در آیین نامه مصوب شورای اعطاء مشخص خواهد شد.
- ماده ۵. تخلف اعضا از دو ماده سه و چهار به تشخیص هیأت مدیره یا مجمع عمومی براساس آیین نامه مصوب نظارت بر انجمن ها موجب تعلیق عضویت، اخراج و یا پیگرد قانونی خواهد بود.
- ماده ۶. انجمن دارای مهر و نشان مخصوص خواهد بود و هیأت مدیره در حفظ و حراست از آن ها مسؤولیت قانونی دارد.
- ماده ۷. مرکز زانجمن در ش هر به نش انی، می باشد.
- ماده ۸. در صورت تغییر نشانی انجمن، مراتب به اطلاع دبیرخانه شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی و اعضای انجمن رسانده شود.

^۱ هر انجمن به تناسب حوزه فعالیت خود مقدمه ای را در راستای توجیه اهداف و ضرورت تاسیس انجمن، در این قسمت ذکر خواهد کرد.

فصل دوم: اهداف و وظایف

ماده ۹. اهداف انجمن به شرح ذیل می‌باشد:

۱. تعمیق و توسعه مباحث تخصصی....
۲. تقویت و گسترش نظریه‌پردازی، پرسش‌گری، آزاداندیشی، نقد و مناظره مبتنی بر آموزه‌های اسلامی.
۳. ارتقاء شأن و منزلت علمی و معنوی پژوهشگران و استادان
۴. بهره‌برداری بهینه از ظرفیت‌های تخصصی موجود.
۵. تقویت ارتباط میان عالمان برجسته و فضایی حوزه.
۶. صیانت از سنت حوزوی در عرصه....
۷. شناسایی استعدادها و ذخایر حوزه.

ماده ۱۰. انجمن به منظور دستیابی به اهداف مذکور وظایف و اختیارات زیر را بر عهده دارد:

۱. ارایه برنامه‌های راهبردی.
۲. نیازسنجی علمی در زمینه....
۳. تشکیل نشست‌ها و همایش‌های علمی.
۴. افزایش سطح دانش و مهارت اعضای انجمن از راه‌های مختلف.
۵. تجلیل از پژوهشگران و استادان در زمینه فعالیت انجمن.
۶. انتشار کتب و نشریات علمی.
۷. همکاری با انجمن‌ها و مراکز علمی حوزوی و دانشگاهی در داخل و خارج از کشور.
۸. همکاری با نهادهای اجرایی حوزوی و غیر حوزوی در راستای اهداف و وظایف انجمن.
۹. زمینه‌سازی برای هماهنگی و همکاری مراکز علمی با یکدیگر.
۱۰. همکاری با حوزه‌های علمیه.

فصل سوم: شرایط و انواع عضویت

ماده ۱۱. شرایط عمومی اعضای انجمن به شرح زیر است:

۱. اعتقاد به نظام جمهوری اسلامی ایران و التزام عملی به قانون اساسی آن.
۲. پذیرش اساسنامه انجمن.
۳. نداشتن سابقه محکومیت کیفری.
۴. حسن شهرت و عدم سابقه عضویت در گروه‌های غیرقانونی و محارب با نظام.
۵. حوزوی بودن.

ماده ۱۲. انجمن دارای سه نوع عضویت پیوسته، وابسته و افتخاری می‌باشد.

ماده ۱۳. اعضای پیوسته انجمن عبارتند از کسانی که حداقل دارای مدرک سطح سه حوزوی و یا کارشناسی ارشد می‌باشند.

تبصره ۱: از مجموع اعضای پیوسته حوزوی انجمن $\frac{1}{4}$ باید دارای مدرک سطح ۴ حوزه یا در حد سطح ۴ باشند.

تبصره ۲: افراد مذکور باید دارای گرایش تخصصی همخوان با زمینه فعالیت انجمن باشند. در غیر این صورت دارای یک تألیف و یا سه مقاله معتبر علمی در زمینه مذکور باشند.

ماده ۱۴: اعضای وابسته عبارتند از کسانی که دارای مدرک سطح دو حوزوی یا کارشناسی دارای گرایش تخصصی همخوان با زمینه فعالیت انجمن باشند.

ماده ۱۵: انجمن می‌تواند شخصیت‌های ایرانی و خارجی حوزوی را که مقام علمی آنان در زمینه حائز اهمیت است، براساس آیین‌نامه مصوب شورای اعطاء به عضویت افتخاری انجمن درآورد.

فصل چهارم: وظایف و امتیازات اعضا

ماده ۱۶: هر یک از اعضا وابسته و پیوسته سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره: پرداخت حق عضویت، هیچ گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

ماده ۱۷: کلیه اعضا موظف به رعایت آیین‌نامه‌های داخلی و سایر مصوبات انجمن می‌باشند.

ماده ۱۸: هر یک از اعضا در انجام طرح‌های علمی و استفاده از سایر امکانات و مزایای انجمن نسبت به غیر اعضا حق تقدم دارد.

ماده ۱۹: اعضای وابسته و افتخاری از حق رأی در مجمع عمومی، عضویت در کمیته‌های تخصصی و انتخاب شدن در هر یک از ارکان انجمن برخوردار نمی‌باشند.

تبصره: عضویت اعضای افتخاری و وابسته در کمیته‌های تخصصی منوط به موافقت هیئت مدیره می‌باشد.

ماده ۲۰: عضویت اعضای انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱. استعفای کتبی مورد پذیرش هیأت مدیره.
۲. فوت.
۳. از دست دادن یکی از شرایط لازم برای عضویت یا عدم ایفای وظایف به تشخیص هیأت مدیره.

فصل پنجم: ارکان انجمن

ماده ۲۱: انجمن دارای چهار رکن به ترتیب زیر می‌باشد:

الف) هیأت مؤسس (ب) مجمع عمومی (ج) هیأت مدیره (د) بازرسان

الف) هیأت مؤسس

ماده ۲۲: هیأت مؤسس عبارتند از جمعی از پژوهشگران و اساتید حوزوی (حداقل ۷ نفر و حداکثر ۱۵ نفر) دارای مدرک سطح ۴ یا در حد آن در زمینه که با کسب مجوز از شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی اقدام به تشکیل انجمن می‌کنند.

ماده ۲۳: وظایف هیأت مؤسس

۱. جذب اعضای پیوسته و تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی.
۲. برگزاری انتخابات در اولین جلسه مجمع عمومی جهت انتخاب هیأت مدیره حداکثر تا شش ماه پس از اخذ مجوز.
۳. اداره انجمن تا زمان انتخاب هیئت مدیره.

ب) مجمع عمومی

ماده ۲۴. مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

تبصره: حضور اعضای وابسته و افتخاری در جلسات مجمع عمومی بدون حق رأی بلامانع می‌باشد.

ماده ۲۵. مجمع عمومی عادی سالی یک بار تشکیل می‌شود. برای رسمیت جلسه حضور اکثریت مطلق (نصف بعلاوه یک) اعضای پیوسته و برای تصویب هر موضوعی، رأی موافق اکثریت مطلق حاضران ضرورت دارد.

تبصره ۱: تصمیم‌گیری درباره انحلال انجمن، توقف موقت فعالیت انجمن و پیشنهاد تغییر اساسنامه منوط به کسب رأی موافق اکثریت مطلق کل اعضاء می‌باشد.

تبصره ۲: انحلال، توقف موقت فعالیت انجمن و پیشنهاد تغییر اساسنامه، به شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی ارسال می‌گردد و در صورت تأیید آن شورا قابل اجرا می‌باشد.

ماده ۲۶. در صورتی که در دعوت نخست، مجمع عمومی عادی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست‌روز و با حضور

حداقل $\frac{1}{3}$ اعضای پیوسته رسمیت خواهد یافت و اتخاذ تصمیمات، منوط به موافقت $\frac{1}{4}$ کل اعضاء می‌باشد.

تبصره: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی باید به صورت کتبی یا از طریق روزنامه‌های کثیرالانتشار حوزوی صورت گیرد و حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

ماده ۲۷. مجمع عمومی فوق العاده با دعوت هیأت‌مدیره و یا تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته انجمن تشکیل می‌شود.

تبصره ۱: یک سوم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت مجمع عمومی فوق العاده نمایند مشروط بر این که هیأت‌مدیره در مدت یک ماه به تقاضای ایشان پاسخ مثبت نداده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت، به عدم اجابت درخواست خود توسط هیأت‌مدیره تصریح نمایند.

تبصره ۲: در صورت تحقق تبصره فوق دستور جلسه عمومی منحصراً موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

ماده ۲۸. جلسات مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره: اعضای هیأت رئیسه با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر در مجمع از بین کسانی که خود را در انتخابات هیئت‌مدیره و بازرسان نامزد نکرده‌اند انتخاب خواهند شد.

ماده ۲۹. وظایف مجمع عمومی

۱. تعیین و تصویب خط مشی کلی انجمن در چارچوب سیاست‌های کلان انجمن‌های علمی حوزه؛
۲. انتخاب اعضای هیأت‌مدیره؛
۳. انتخاب بازرسان؛
۴. عزل و قبول استعفای اعضای هیأت‌مدیره؛
۵. پیشنهاد تغییر عنوان و اهداف انجمن، انحلال یا توقف موقت فعالیت انجمن به شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی؛
۶. استماع گزارش هیأت‌مدیره و بازرسان و تصمیم‌گیری در مورد پیشنهادهای آنها؛
۷. تعیین میزان حق عضویت سالانه؛
۸. تصویب ترازنامه و بودجه سالانه انجمن.

ج) هیأت مدیره انجمن

ماده ۳۰. هیأت مدیره انجمن مجموعه‌ای از نمایندگان منتخب مجمع عمومی است که بر اساس سیاست‌های کلان انجمن، به برنامه‌ریزی و هدایت فعالیت‌های آن می‌پردازد. این مجموعه عبارت است از ۷ نفر که به مدت ۲ سال با رأی مخفی مجمع عمومی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱: هیأت مدیره ۲ نفر عضو علی‌البدل دارد و در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای آن هیأت، عضو علی‌البدل برای مدت باقی‌مانده دوره عضویت، جانشین وی خواهد شد.

تبصره ۲: در هر دوره هیأت مدیره باید حداقل دو عضو جدید داشته باشد.

تبصره ۳: هیأت مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تعیین رئیس و نائب رئیس تفکیک وظایف اقدام می‌نماید.

ماده ۳۱. جلسات هیأت مدیره با حضور حداقل ۵ نفر رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرای موافق کل اعضای هیئت مدیره، معتبر است.

تبصره: کلیه مصوبات هیأت مدیره پس از امضای اعضا در دفتر صورت‌جلسات هیأت مدیره ثبت و نگهداری می‌شود.

ماده ۳۲. شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات آن هیأت ضروری است و غیبت هر یک از اعضا (بیش از سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب) بدون عذر موجه به تشخیص هیأت مدیره، در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

ماده ۳۳. وظایف و اختیارات هیأت مدیره

۱. برنامه‌ریزی و پی‌گیری برنامه‌های بلندمدت و کوتاه مدت در جهت اهداف انجمن؛
 ۲. تصویب برگزاری همایش‌های علمی در چارچوب ضوابط مربوط؛
 ۳. برگزاری نشست‌های مجمع عمومی؛
 ۴. پذیرش عضویت و تعلیق آن در چارچوب این اساسنامه؛
 ۵. انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی؛
 ۶. اتخاذ تصمیم در مورد همکاری و عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی؛
 ۷. ارائه گزارش فعالیت سالانه انجمن و هیأت مدیره به مجمع عمومی؛
 ۸. تصویب آیین نامه داخلی و شرح وظایف کمیته‌ها؛
 ۹. تشکیل کمیته‌های انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت‌های آن‌ها، تغییر و یا ایجاد کمیته‌های جدید؛
 ۱۰. تأمین منابع مالی و جلب هدایا و کمک‌های مالی؛
 ۱۱. بررسی و تصویب ترازنامه و صورت حساب درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آینده انجمن جهت ارائه به مجمع عمومی؛
 ۱۲. پاسخ‌گویی به مجمع عمومی در چارچوب وظایف و اختیارات مجمع؛
 ۱۳. تصویب بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی؛
 ۱۴. تأیید روسای کمیته‌ها؛
 ۱۵. رسیدگی به تخلفات گزارش شده از سوی بازرسان؛
 ۱۶. فراخوان مجمع عمومی برای انتخاب هیئت مدیره حداقل سه ماه قبل از پایان دوره تصدی و اعلام آن به دبیرخانه انجمن
- های علمی حوزه مستقر در معاونت پژوهشی.

ماده ۳۴. رئیس

رئیس هیأت مدیره انجمن از بین اعضای آن برای یک دوره ۲ ساله توسط هیأت مدیره انتخاب می‌شود که نماینده قانونی انجمن می‌باشد و انتخاب مجدد وی بلامانع است. هیأت مدیره نیز می‌تواند در صورت نیاز، از بین اعضا، فردی را به عنوان نائب رئیس انجمن انتخاب نماید.

ماده ۳۵. وظایف رئیس

۱. برنامه‌ریزی و مدیریت انجمن در چارچوب شرح وظایف.
 ۲. ایجاد هماهنگی بین اعضا و کمیته‌ها و هدایت آنان برای رسیدن به اهداف انجمن.
 ۳. اداره داخلی جلسات هیأت مدیره.
- تبصره:** در صورت عدم حضور رئیس در جلسه، یکی از اعضای هیأت مدیره توسط اعضای حاضر انتخاب شده و جلسه را اداره خواهد کرد.
۴. پی‌گیری مصوبات هیأت مدیره.
 ۵. ارائه گزارش به اعضای هیأت مدیره.
 ۶. پیگیری تخلفات گزارش شده توسط بازرسان.
 ۷. تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه انجمن به هیأت مدیره.
 ۸. نصب و عزل کارکنان انجمن با رعایت ضوابط و مقررات.
 ۹. امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور انجمن.
 ۱۰. ایفای نمایندگی انجمن در کلیه مراجع صالحه با حق توکیل به غیر.
 ۱۱. پیشنهاد نصب رؤسای کمیته‌ها به هیأت مدیره.

(د) بازرسان

ماده ۳۶. مجمع عمومی از بین اعضای پیوسته انجمن دو نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت دو سال انتخاب می‌نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۳۷. وظایف بازرسان

۱. بررسی اسناد و دفاتر مالی و غیر مالی انجمن و گزارش آن به مجمع عمومی؛
 ۲. گزارش تخلفات به هیأت مدیره؛
 ۳. شکایت به مجمع عمومی از متخلف و رئیس در صورت عدم رسیدگی به تخلفات از سوی هیأت مدیره
- ماده ۳۸.** رئیس موظف است کلیه اسناد و مدارک مورد نیاز بازرسان را در اختیار ایشان قرار دهد.

فصل ششم: بودجه**ماده ۳۹.** منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱. کمک‌های مراجع عظام تقلید و مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه.
۲. حق عضویت اعضا.

۳. درآمدهای ناشی از ارایه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای در راستای اهداف انجمن.

۴. هدایا و سایر کمک‌ها مشروط بر عدم ایجاد تعهد.

ماده ۴۰. کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف فعالیت‌ها و وظایف برشمرده در اساسنامه انجمن خواهد شد.

ماده ۴۱. کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۴۲. کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در هنگام مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت‌دار در اختیار آنان قرار می‌گیرد.

ماده ۴۳. کلیه اسناد غیر مالی تعهدآور و نامه‌های رسمی با امضای رئیس معتبر است.

ماده ۴۴. کلیه اسناد مالی و اوراق بهادار با امضای رئیس و یکی از اعضای هیأت مدیره که توسط هیأت مدیره مشخص می‌شود، معتبر است.

فصل هفتم: انحلال انجمن

ماده ۴۵. انجمن‌های علمی با تصویب مجمع عمومی انجمن یا تصویب شورای اعطاء، براساس آیین‌نامه‌ی مصوب منحل خواهد شد و در صورت تصویب انحلال انجمن، مجمع عمومی هیأت تصفیه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیأت تصفیه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها، کلیه دارایی‌های منقول و غیر منقول انجمن را به شورای عالی حوزه‌های علمیه واگذار نماید.

این اساسنامه مشتمل بر هفت فصل، چهار و پنج ماده، هفتاد و دو زیر ماده و شانزده تبصره به تصویب و امضای هیأت مؤسس رسید.